

Частное учреждение образования  
Центр подготовки, повышения  
квалификации и переподготовки  
кадров «БАМЭ-Экспедитор»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Центра подготовки  
кадров «БАМЭ-Экспедитор»  
01.04.2024 № 06

## ПОЛИТИКА ЦЕНТРА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ «БАМЭ-ЭКСПЕДИТОР» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Частное учреждение образования «Центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров «БАМЭ-Экспедитор» (далее - Центр) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Политики в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является одной из принимаемых Центром мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), а также пользователей интернет-сайта (в части cookie-файлов).

Почтовый адрес Центра: 220030 г.Минск, ул. Первомайская д.14 каб. 308, адрес в сети Интернет: <https://baif.by>

Во исполнение требований п.4 ст.17 Закона Политика публикуется в свободном доступе на официальном сайте частного учреждения образования «Центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров «БАМЭ-Экспедитор» в сети интернет.

2. Центр осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

осуществление деятельности в соответствии с Уставом Центра, в том числе организация оказания платных услуг;

осуществление приема и зачисления лиц для освоения образовательных программ дополнительного образования взрослых;

осуществление образовательной деятельности, предусмотренной

уставом Центра;

формирование базы данных слушателей и сотрудников;

ведение кадрового делопроизводства, оформление трудовых (служебных) отношений;

рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений;

привлечение и отбор кандидат на работу;

организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

заключение с субъектами персональных данных любых видов договоров и их последующего исполнения;

содействие работникам в трудоустройстве, получении образования, обеспечение личной безопасности работников, обеспечение сохранности имущества;

сбора информации через формы обратной связи, сбора статистической информации, администрирования сайта Оператора, предоставления доступа к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на сайте;

реализация законодательства о борьбе с коррупцией;

заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

осуществление гражданско-правовых отношений;

осуществление административных процедур.

ведение воинского учета;

ведение бухгалтерского учета;

осуществление архивного хранения документов;

выявление конфликта интересов;

обеспечение соблюдения законодательства Республики Беларусь.

3. Персональные данные обрабатываются исключительно для достижения одной или нескольких указанных законных целей. Если персональные данные были собраны и обрабатываются для достижения определенной цели, для использования этих данных в других целях необходимо поставить в известность об этом субъекта персональных данных и в случае необходимости получить новое согласие на обработку.

4. Персональные данные могут быть также использованы Центром в научных или иных исследовательских целях после обязательного обезличивания таких персональных данных, в частности:

для подготовки и публикации отчетов о своей деятельности;

для подготовки и дачи разъяснений по вопросам применения законодательства о персональных данных;

для подготовки и осуществления публикаций и выступлений, связанных с исполнением работниками Центра своих должностных обязанностей.

5. Центр осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

6. Центр не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

7. Субъект персональных данных имеет право:

7.1. На отзыв своего согласия посредством подачи заявления в Центр, в том числе в форме, посредством которой получено его согласие.

Центр обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные Законом № 99-З и иными законодательными актами.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Центр обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок;

7.2. На получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

- место нахождения Центра;
- подтверждение факта обработки Центром персональных данных обратившегося лица;
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);
- иную информацию, предусмотренную законодательством.

7.3. Требовать от Центра внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

7.4. Требовать прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки

персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

7.5. Обжаловать действия (бездействие) и решения Центра, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суде в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

8. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Центром подготовки кадров «БАМЭ-Экспедитор», субъект персональных данных подает в Центр подготовки кадров «БАМЭ-Экспедитор» заявление в письменной форме по почтовому адресу, указанному в части 5 пункта 1 настоящей Политики, или посредством государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (<https://обращения.бел>), а в случае реализации права на отзыв согласия - в форме, в которой такое согласие было получено.

Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Центр не рассматривает заявления субъектов персональных данных, поступившие в его адрес иными способами (e-mail, телефон и т.п.).

9. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Центре, направив сообщение на электронный адрес: baif.by